

Số: 131 /QĐ-HĐ

Bà Rịa - Vũng Tàu, ngày 19 tháng 9 năm 2019

## QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội đồng xét tặng Giải thưởng  
“Ngọn Hải đăng” tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu lần thứ XII – Năm 2019**

### CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG XÉT TẶNG GIẢI THƯỞNG “NGỌN HẢI ĐĂNG” TỈNH BÀ RỊA - VŨNG TÀU

Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 26 tháng 11 năm 2003 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 16 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Quyết định số 51/2010/QĐ-TTg ngày 28/7/2010 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Quy chế quản lý tổ chức xét tôn vinh danh hiệu và trao giải thưởng cho doanh nhân và doanh nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 01/2012/TT-BNV ngày 16/01/2012 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết thi hành Quyết định số 51/2010/QĐ-TTg ngày 28/7/2012 của Thủ tướng Chính phủ về Quy chế quản lý tổ chức xét tôn vinh danh hiệu và trao giải thưởng cho doanh nhân và doanh nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 21/2017/QĐ-UBND ngày 14/8/2017 của UBND tỉnh ban hành Quy chế Giải thưởng “Ngọn Hải đăng” tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu và Quyết định số 13/2019/QĐ-UBND ngày 13/6/2019 về việc sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Quy chế Giải thưởng “Ngọn Hải đăng” tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu ban hành kèm theo Quyết định số 21/2017/QĐ-UBND ngày 14/8/2017 của UBND tỉnh.

Căn cứ Quyết định số 248/QĐ-UBND ngày 19 / 9 /2019 của UBND tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu về việc thành lập Hội đồng xét tặng Giải thưởng “Ngọn Hải đăng” tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu lần thứ XII - Năm 2019;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu tại Tờ trình số 383/TTr-SNV ngày 28 tháng 8 năm 2019,

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội đồng xét tặng Giải thưởng “Ngọn Hải đăng” tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu lần thứ XII - Năm 2019.

**Điều 2.** Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Các thành viên Hội đồng xét tặng giải thưởng “Ngọn Hải đăng” tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu lần thứ XII - Năm 2019 và Tổ giúp việc Hội đồng chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. / *mmh*

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Lưu VT, BTĐKT.

**TM. HỘI ĐỒNG**

**CHỦ TỊCH** *mmh*



**Q. CHỦ TỊCH UBND TỈNH**  
**Nguyễn Thành Long**

## **QUY CHẾ**

**Tổ chức và hoạt động của Hội đồng xét tặng Giải thưởng “Ngọn Hải đăng” tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu lần thứ XII - Năm 2019**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 171 /QĐ-HĐ ngày 19 tháng 9 năm 2019 của Chủ tịch Hội đồng xét tặng giải thưởng)*

### **Chương I**

## **CHỨC NĂNG VÀ NHIỆM VỤ CỦA HỘI ĐỒNG XÉT TẶNG GIẢI THƯỞNG NGỌN HẢI ĐĂNG**

### **Điều 1. Chức năng của Hội đồng**

Hội đồng xét tặng giải thưởng “Ngọn Hải đăng” tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu lần thứ XII - Năm 2019 (sau đây gọi tắt là Hội đồng) có chức năng tham mưu, tư vấn giúp UBND tỉnh triển khai thực hiện việc xét tặng Giải thưởng “Ngọn Hải đăng” tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu lần thứ XII năm 2019.

### **Điều 2. Nhiệm vụ của Hội đồng**

1. Tổ chức đánh giá, xem xét, lựa chọn và đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tặng giải thưởng “Ngọn Hải đăng” cho doanh nghiệp đảm bảo các nguyên tắc, tiêu chuẩn, quy trình và thời gian theo Quy chế Giải thưởng “Ngọn Hải đăng” ban hành kèm theo Quyết định số 21/2017/QĐ-UBND ngày 14/8/2017; Quyết định số 13/2019/QĐ-UBND ngày 13/6/2019 về việc sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Quy chế Giải thưởng "Ngọn Hải đăng" tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu ban hành kèm theo Quyết định số 21/2017/QĐ-UBND ngày 14/8/2017 của UBND tỉnh và Kế hoạch số 95/UBND-VP ngày 04/7/2019 của UBND tỉnh.

2. Xem xét, giải quyết các kiến nghị liên quan đến việc xét tặng giải thưởng.

3. Tổ chức lễ trao tặng Giải thưởng “Ngọn Hải đăng” nhân ngày Doanh nhân Việt Nam 13/10.

4. Cơ quan thường trực của Hội đồng là Ban Thi đua – Khen thưởng tỉnh.

### **Chương II**

## **NHIỆM VỤ CỦA CÁC THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG, TỔ GIÚP VIỆC HỘI ĐỒNG**

### **Điều 3. Nhiệm vụ của Chủ tịch Hội đồng**

1. Chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân tỉnh về toàn bộ hoạt động của Hội đồng.

2. Lãnh đạo, điều hành mọi hoạt động của Hội đồng.
3. Phân công nhiệm vụ cho các ủy viên Hội đồng.
4. Triệu tập, chủ trì và kết luận các phiên họp của Hội đồng.

#### **Điều 4. Nhiệm vụ của Phó Chủ tịch Hội đồng**

1. Chịu trách nhiệm thường trực giải quyết các công việc của Hội đồng. Chuẩn bị nội dung các cuộc họp Hội đồng; chủ trì kết luận các cuộc họp của Hội đồng, thay mặt Chủ tịch Hội đồng ký các văn bản của Hội đồng theo sự ủy quyền của Chủ tịch Hội đồng; đề xuất các chương trình, kế hoạch hoạt động của Hội đồng và kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện.

2. Trực tiếp chỉ đạo, điều hành hoạt động của cơ quan thường trực Hội đồng.

#### **Điều 5. Nhiệm vụ của Ủy viên Hội đồng**

1. Xem xét, đánh giá và bỏ phiếu lựa chọn các doanh nghiệp tiêu biểu đạt đủ tiêu chuẩn và tiêu chí theo quy định của Quy chế Giải thưởng “Ngọn Hải đăng” tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu.

2. Có trách nhiệm tham gia xuyên suốt quá trình từ khi phát động giải thưởng đến khi tổ chức trao giải. Nếu thành viên Hội đồng có việc đột xuất không tham gia các cuộc họp khi Chủ tịch Hội đồng triệu tập thì thủ trưởng cơ quan, đơn vị đó có trách nhiệm cử nhân sự mới thay thế, thông báo cho cơ quan thường trực Hội đồng biết và chịu trách nhiệm về hoạt động của nhân sự được cử tham gia.

#### **Điều 6. Nhiệm vụ của Tổ giúp việc**

1. Các cơ quan sau có trách nhiệm cử đại diện phòng chuyên môn tham gia thành viên Tổ giúp việc của Hội đồng: Sở Tài chính, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Cục thuế tỉnh, Bảo hiểm xã hội tỉnh, Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam tỉnh, Liên đoàn lao động tỉnh và Ngân hàng Nhà nước Việt Nam chi nhánh tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu.

2. Nhiệm vụ của Tổ giúp việc:

a) Kiểm tra, sơ tuyển các hồ sơ đăng ký tham gia giải thưởng theo tiêu chuẩn, tiêu chí quy định.

b) Thẩm định, xét duyệt, tổng hợp kết quả chấm điểm của các doanh nghiệp và ý kiến của các cơ quan chức năng báo cáo Hội đồng xét tặng giải thưởng.

c) Lập Biên bản các cuộc họp Hội đồng.

### **Chương III**

## **NGUYÊN TẮC LÀM VIỆC VÀ KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI ĐỒNG**

#### **Điều 7. Nguyên tắc làm việc của Hội đồng**

1. Hội đồng làm việc theo chế độ tập thể, đảm bảo tính dân chủ, công bằng, khách quan và quyết định các vấn đề theo đa số; chỉ có thành viên Hội đồng mới

có quyền tham gia biểu quyết. Trong cùng một vấn đề nếu có nhiều ý kiến khác nhau của các thành viên Hội đồng mà không có ý kiến nào chiếm đa số thì báo cáo Chủ tịch Hội đồng xem xét, quyết định.

2. Kỳ họp đánh giá xét tặng giải thưởng của Hội đồng phải có ít nhất 3/4 số thành viên Hội đồng tham dự. Hội đồng thống nhất thông qua kết quả xét tặng giải thưởng bằng hình thức bỏ phiếu kín. Các doanh nghiệp đạt giải phải có số phiếu đồng ý của các thành viên Hội đồng đạt từ 70% trở lên tính trên tổng số thành viên Hội đồng. Các nội dung cuộc họp được ghi thành biên bản.

3. Trong trường hợp cần thiết, Chủ tịch Hội đồng sẽ mời thêm đại diện một số cơ quan chức năng tham gia các cuộc họp để đánh giá. Đại diện các cơ quan này không tham gia biểu quyết những vấn đề Hội đồng đưa ra trong cuộc họp.

### **Điều 8. Kinh phí hoạt động của Hội đồng**

1. Kinh phí tổ chức xét tặng để thực hiện các hoạt động sau:

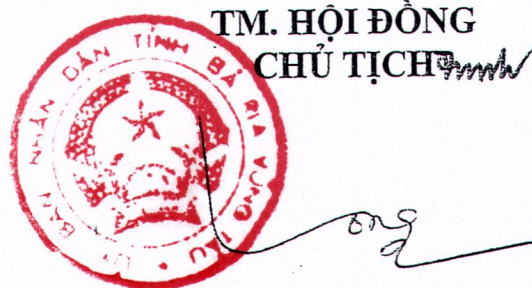
- a) Xây dựng, triển khai kế hoạch của Hội đồng;
- b) Trả thù lao cho thành viên Hội đồng, Tổ giúp việc Hội đồng và việc thẩm định hồ sơ đề nghị xét tặng;
- c) Tổ chức các phiên họp Hội đồng;
- d) Tổ chức Lễ trao tặng;
- đ) Các hoạt động khác theo quy định pháp luật và UBND tỉnh.

2. Kinh phí tổ chức xét tặng do ngân sách tỉnh cấp, được quản lý thống nhất qua Quỹ thi đua khen thưởng của tỉnh và từ nguồn đóng góp tự nguyện của các tổ chức, cá nhân theo quy định của pháp luật (nếu có).

## **Chương IV ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

Điều 9. Các thành viên Hội đồng và Tổ giúp việc Hội đồng có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện Quy chế này.

**Điều 10.** Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề vướng mắc, cơ quan thường trực của Hội đồng có trách nhiệm tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Hội đồng để kịp thời điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp. / *Nêu*



**Q. CHỦ TỊCH UBND TỈNH  
Nguyễn Thành Long**